

ПРОТОКОЛ № 1

от заседание на комисия за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка – открита процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), открита с Решение №203/19.02.2015 год. на Директора на ОДЗ „Пролет“ гр. Севлиево

Днес, 20.03.2015 г. от 12.00 часа в стаята на директора в сградата на ОДЗ „Пролет“ се проведе заседание на Комисията, назначена със Заповед № 211/20.03.2015 г. на Директора на ОДЗ „Пролет“ гр. Севлиево за провеждане на открита процедура по реда на ЗОП с предмет: **„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЕДИНЕНО ДЕТСКО ЗАВЕДЕНИЕ „ПРОЛЕТ“, ГР.СЕВЛИЕВО“.**

Комисията е определена с цитираната Заповед на Директора на ОДЗ „Пролет“ гр. Севлиево, със следния състав:

Комисия в състав:

Председател: Павлина Гатева – квалификация „Юрист“

и Членове: 1. Венета Тодорова - счетоводител

2. Сабие Ходжева – квалификация „Технология на храненето“

Резервни членове:

1. Цветомира Йорданова – домакин-касиер

Предвид обстоятелството, че редовният член на Комисията - Венета Тодорова отсъства, същата бе заменена от резервния член Цветомира Йорданова.

Запечатаните пликове с офертите за участие в откритата процедура бяха предадени на комисията в 12:00 часа.

На заседанието не присъстваха участниците в процедурата, техни упълномощени представители, представители на средствата за масово осведомяване или други лица, съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

Председателят на Комисията откри заседанието в 12:00 часа и запозна присъстващите със Заповед № 211/20.03.2015 г. на Директора на ОДЗ „Пролет“ гр. Севлиево и съдържанието на входящия регистър на офертите.

Всеки един от членовете на Комисията подписа декларация за безпристрастност, липса на свързаност с участниците, липса на материален, респ. частен интерес, както и че не са участвали като външни експерти в изготвянето на техническата спецификация и методиката за оценка на офертите, в съответствие с изискванията на чл.35, ал.3, във връзка с ал.1 и ал.2 от ЗОП.

Председателят на комисията съобщи на присъстващите, че в рамките на обявения краен срок (9:30 ч. на 20.03.2015 г.) е постъпила само една оферта, както следва:

№	УЧАСТНИК	Входящ №	Дата на регистрация	Час
1	2	3	4	5
1.	„СТЕЛИТ 1“ ЕООД, гр. Севлиево	113	20.03.2015 г.	9:20

След извършване на гореописаните действия и направени уточнения, относно редовността на офертата, а именно: че е представена в запечатан непрозрачен плик и е ненарушена цялост, Комисията пристъпи към работа и я отвори.

1. Оферта с вх. № 113/20.03.2015 г., подадена от „СТЕЛИТ 1“ ЕООД, гр. Севлиево

Комисията провери за наличието на три отделни запечатани плика, констатира тяхното наличие, след което тримата нейни членове подписаха *плик № 3 – „Предлагана цена“*.

Съобразно указания в чл. 68, ал.5 от ЗОП ред за провеждане на процедурата, Комисията отвори *Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“*. Техническото предложение, приложено в офертата, бе подписано в цялост от тримата членове на Комисията.

След подписване на документите, съдържащи се в плик № 2, Комисията пристъпи към отваряне на *Плик №1 „Документи за подбор“* и в изпълнение разпоредбата на чл. 68, ал. 5, изречение последно от ЗОП, оповести документите, съдържащи се в него, едновременно с което провери за наличието на съответствие с приложения списък на документите и информацията в офертата (списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП).

С извършване на горните действия, в 12:13 ч. приключи публичната част от работата на Комисията.

I. Комисията продължи работа при закрити врати, извършвайки, в съответствие и в изпълнение на чл. 68, ал.7 от ЗОП, проверка за съответствието на представените документи в плик № 1 от офертата на участника, с критериите за подбор, поставени от Възложителя, респ. извърши констатации за пълнотата на представените документи за подбор, съобразно изискванията на документацията за участие в процедурата, въз основа на което установи следното:

1. „СТЕЛИТ 1“ ЕООД, гр. Севлиево

Комисията, ръководейки се от изискванията, разписани в Обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата, по отношение пълнотата на съдържанието на плик №1 „Документи за подбор“, както и документите, доказващи изпълнението на минималните изисквания на Възложителя за икономически/финансови и технически възможности на участниците, *констатира, че в представената от Участника оферта няма несъответствия и нередности.*

II. Въз основа на така направените констатации и обосновани от нея изводи по отношение съответствието на представените от участника документи в *плик №1*, с изискванията за подбор, разписани от Възложителя в документацията за участие, Комисията прие:

1. Участник *„СТЕЛИТ 1“ ЕООД, гр. Севлиево*, отговаря на поставените от Възложителя изисквания за подбор.

III. Въз основа на така направените изводи, Комисията допуска до разглеждане **техническото предложение на „СТЕЛИТ 1“ ЕООД, гр. Севлиево.**

IV. Комисията пристъпи към преглед на техническото предложение на *допуснатия участник* и съпоставката му с изискванията на Възложителя.

Участникът е представил Техническо предложение, изготвено по образеца от документацията за участие (образец № 10), в което приема да изпълни доставката, предмет на поръчката, при следните условия:

1. Задължава се да доставя храни и стоки, отговарящи на изискванията на Закона за храните, изискванията на нормативни документи на Българската агенция по безопасност на храните; изискванията на нормативни документи, свързани с детско-юношеско хранене:

- Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качествата на храните, предлагани в детските заведения и училищата /ДВ, бр. 73 от 20.09.2011 г./;

- Наредба № 6 от 10 август 2011 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения /ДВ, бр. 65 от 23 август 2011 г./;

- Наредба № 2 от 7 март 2013 г. за здравословното хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и в детските кухни /ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г./.

2. Всеки доставен продукт ще има добър търговски вид и ще бъде с остатъчен срок на годност не по-малко от 70 % (седемдесет процента) към датата на доставка.

3. Всяка доставка ще бъде придружена с търговски документ, сертификат за качество или друг аналогичен документ за хранителни продукти, съгласно изискванията на Закона за храните.

4. Декларира, че търговският (производственият) му обект се намира в град Севлиево, м-т Чакала.

5. При промяна на търговския (производствения) обект се задължава веднага да уведоми Възложителя, като представя необходимите документи за откриване на обекта, съгласно действащото законодателство.

6. Декларира, че ще спазва графика за изпълнение на доставките на хранителните продукти съгласно Техническата спецификация.

7. В случай на направена от Възложителя рекламация за качеството и количеството на доставените стоки ще замени некачествените стоки с качествени и ще достави допълнителните количества в срок до 1 /един/ час.

Комисията приема, че Техническото предложение на „СТЕЛИТ 1“ ЕООД, гр. Севлиево съответства на изискванията на Възложителя, заложи в Документацията за участие в процедурата, поради което същото може да бъде оценявано по показател „Техническо предложение – Кт“. По този показател се оценява предложението от участника срок за реагиране при рекламации.

Оценката по този показател е по формулата:

$$Кт = \frac{\text{най – кратък срок за реагиране при рекламация}}{\text{срок за реакция даден от участника}} \times 20$$

При спазване и прилагане на така посочената формула конкретно по отношение на офертата на „СТЕЛИТ 1“ ЕООД, гр. Севлиево, Комисията получи следния резултат:

$$Кт = 20 \text{ точки}$$

V. След като Комисията разгледа техническото предложение на допуснатия до техническа оценка участник, което е отразено в настоящия протокол, Комисията съгласно чл. 69а, ал. 3 от ЗОП изготви съобщението за отварянето на ценовата оферта на участника в процедура, в което се съдържат и резултатите от оценяването на офертата по другите показатели за оценка и го публикува в профила на купувача на Интернет страницата на Община Севлиево на 23.03.2015 г.

Отварянето на цените ще се извърши на заседание, което ще се състои на 26.03.2015 г. от 12.15 ч. в стаята на директора в сградата на ОДЗ „Пролет“, гр. Севлиево.

КОМИСИЯ:

Председател: Павлина Гатева.....

Членове: 1. Цветомира Йорданова.....

2. Сабие Ходжева.....

Зачена Бетангелова
20.03.2015